

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«30» декабря 2020 г. № 78

|  |
| --- |
|  |
| Об утверждении Положения по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере Степнинского сельского поселения |  |  |

В целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в финансово-бюджетной сфере Степнинского сельского поселения, руководствуясь Уставом Степнинского сельского поселения, администрация Степнинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере Степнинского сельского поселения(прилагается).

2. Создать комиссию по совершенствованию работы в устранении причин и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере.

 3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Степнинского сельского поселения в сети Интернет.

4. Организацию выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Степнинского сельского поселения А.В.Гордиенко

Утверждено

постановлением администрации

 Степнинского сельского поселения

«30»декабря 2020 г. №78

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ В ЦЕЛЯХ ПРОФИЛАКТИКИ И УПРЕЖДЕНИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ СТЕПНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, как одного из основополагающих принципов бюджетной системы Российской Федерации и направлено на устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений в финансово-бюджетной сфере Степнинского сельского поселения.

2. Обеспечить проведение мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных органами государственного (муниципального) финансового контроля Челябинской области, во всех без исключения случаях (далее – Мероприятие), в том числе:

 - нецелевого, неэффективного расходования средств бюджета и использования муниципального имущества Степнинского сельского поселения;

 - неправомерного расходования бюджетных средств, выразившегося в расходах, противоречащих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, Пластовского муниципального района и Степнинского сельского поселения, в том числе использовании бюджетных средств без подтверждения оправдательными документами;

- необоснованной выплате заработной платы (денежного содержания), компенсационных выплат, стимулирующих надбавок; оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;

- грубого нарушения требований к бюджетному учету, к составлению, представлению бюджетной отчетности;

- причинения ущерба Степнинскому сельскому поселению в результате приемки поставленных товаров, выполненных работ, услуг, не соответствующих условиям муниципального контракта, в том числе, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств Степнинского сельского поселения;

- нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

1. Организация работы

3. Разработать порядок проведения Мероприятия.

4. Мероприятие проводится Комиссией, назначенной главой Степнинского сельского поселения.

5. Основным направлением деятельности Комиссии является своевременный, полный и объективный сбор и исследование материалов по факту установленных нарушений в финансово-бюджетной сфере.

6. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.

7. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

 - определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;

- определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

8. По результатам проведенного мероприятия составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного мероприятия, в том числе:

- информацию о выявленных в ходе проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля Челябинской области недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

- выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

- информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

- предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

9. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины:

 - утверждается план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

- рассматривается вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Пластовского муниципального района и Степнинского сельского поселения.

10. Должностное лицо, уполномоченное на осуществление внутреннего финансового аудита в учреждении обеспечивает контроль за исполнением плана работы.

11. Информацию об итогах проведенного Мероприятия предоставлять в орган государственного (муниципального) финансового контроля Челябинской области в течение 10 рабочих дней с даты проведения Мероприятия.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы

 Степнинского сельского поселения И.В.Нассонова

Разослать:

В дело-1

Чежина О.Н.-1